

Cómo solicitar la tarjeta Visa CheckCard Prepaid y recargar saldo en divisas, ¡todo en línea! Y disfruta tus compras y pagos con seguridad, donde quieras.

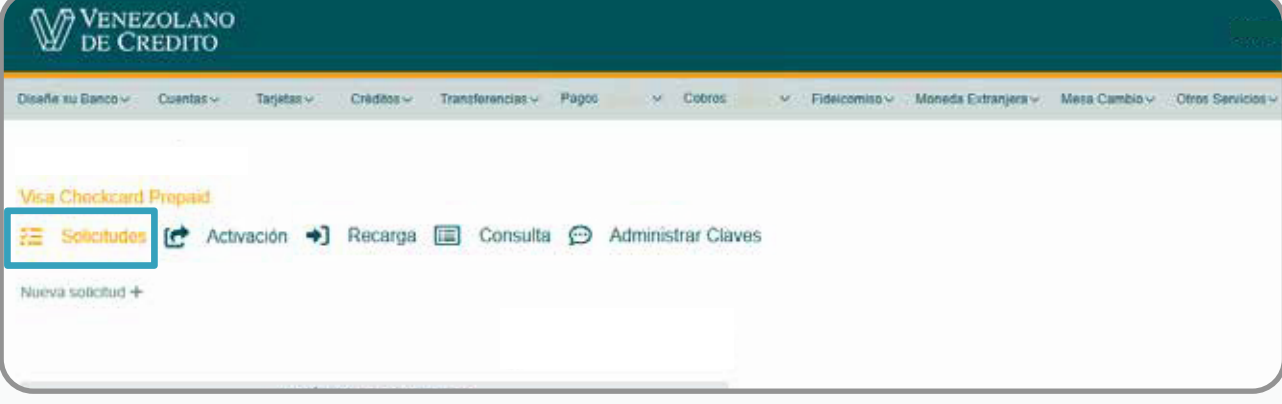
1 Solicitud de la Tarjeta

Ingresa a Venezolano Online o VOL•móvil, y selecciona: Cayman Branch > Tarjeta Visa CheckCard > Prepaid.

Si aún no tienes productos de Cayman Branch, el sistema te solicitará crear una clave de acceso al módulo de Cayman.



2 En la pantalla que se despliega pulsa **Solicitudes** y luego **Nueva Solicitud +**. Aquí también podrás ver el estatus de tu solicitud.



3 Seguidamente, se mostrará tu información personal disponible en los registros del Banco. Completa el formulario "Solicitud Visa CheckCard Prepaid", con la información solicitada en la sección **Datos de uso y movilización de la tarjeta** (País y origen de los fondos; País y uso de los fondos), Oficina Comercial para retirarla y haz clic en "Continuar".

Solicitud Visa CheckCard Prepaid

Por favor, cargue los datos que se le solicitan a continuación. Recuerde que también serán solicitados los requisitos para la generación de tarjetas: Documento de Identidad, Registro de Información Fiscal (RIF) y Constancia de Trabajo o Certificación de Ingresos; todos los requisitos deben ser actualizados.

Para consultar el costo de la tarjeta ingrese a <https://www.venezolano.com/cayman-branch/tarjetas/>

Datos Personales:

Primer nombre	Segundo nombre	Primer Apellido	Segundo Apellido
Fecha de nacimiento	Lugar Nacimiento	Sexo	Nacionalidad
Estado civil	País de Residencia	Teléfono celular	Correo electrónico

Dirección:

Avenida/calle	Urbanización	Casa/código	Piso	Apdo.	Cod. postal
País	Estado	Ciudad	Municipio	Parroquia	

Datos Laborales:

Profesión	Actividad Económica	Nombre de la empresa
Cargo	Teléfono de Oficina	Correo electrónico

Datos de uso y movilización de la tarjeta:

Origen de fondos	Uso de los fondos	País origen de los fondos	País uso de los fondos
Oficina para retiro de tarjeta			

Toma en cuenta:

- El sistema solicitará los siguientes recaudos, si no están vigentes o actualizados en los registros del Banco: Documento de Identidad, RIF y Constancia de trabajo o Certificación de ingresos.
- En caso de requerir modificar algún dato que no esté correcto o actualizado, deberás comunicarte con tu Ejecutivo de Cuentas o con la Oficina Comercial de tu preferencia para realizar la actualización de datos.

4 Envío de recaudos:

Prepara tu Documento de Identidad, RIF y Constancia de trabajo/Certificación de ingresos, solo si están vencidos o desactualizados.

Carga la información solicitada y adjunta dichos documentos pulsando **Buscar** y luego **Enviar** para continuar.

Por favor, adjunte los documentos requeridos - con fecha vigente - para continuar su solicitud.

Documento solicitado	Tipo de documento	Fecha de emisión documento	Fecha de vencimiento documento	Acción
Documento de identidad	☐ Cédula			Buscar
	☐ Pasaporte			Buscar
Datos laborales	Constancia trabajo		N/A	Buscar

5 Una vez cargada la documentación, recibirás un correo electrónico donde te será solicitada tu firma digital. Por favor completa el procedimiento para que sea revisado por el Banco.

Información Importante

✓

Datos cargados exitosamente. Dentro de la próxima hora, usted recibirá un correo electrónico donde le será solicitada su firma digital. Una vez completado el proceso, su solicitud será enviada a Banco para su revisión.

6 Cuando tu tarjeta esté lista, recibirás una notificación vía SMS indicando que puedes retirarla en la Oficina Comercial indicada y firmar la planilla correspondiente.

Al recibirla, deberás activarla ingresando a Cayman Branch > Tarjeta Visa CheckCard > Prepaid > **Activación**, y crear una clave personal que utilizarás en lo sucesivo en puntos de venta y cajeros automáticos en el exterior.

Visa CheckCard Prepaid

Nro. de Tarjeta

Últimos 6 dígitos

Nueva Clave de Cajero Automático

Ingrese la nueva clave de 4 dígitos

Confirmar Nueva Clave

Ingrese de nuevo la clave para confirmar

Otras operaciones del submenú:

- **Recarga:** Puedes recargar saldo a tu tarjeta desde esta opción. También lo puedes hacer en las Oficinas Comerciales. [Ver opciones disponibles](#)
- **Consulta:** Siempre podrás consultar tu saldo, cuando lo desees y en línea 24/7.
- **Administrar Claves:** Esta opción te permite cambiar o recuperar tu clave