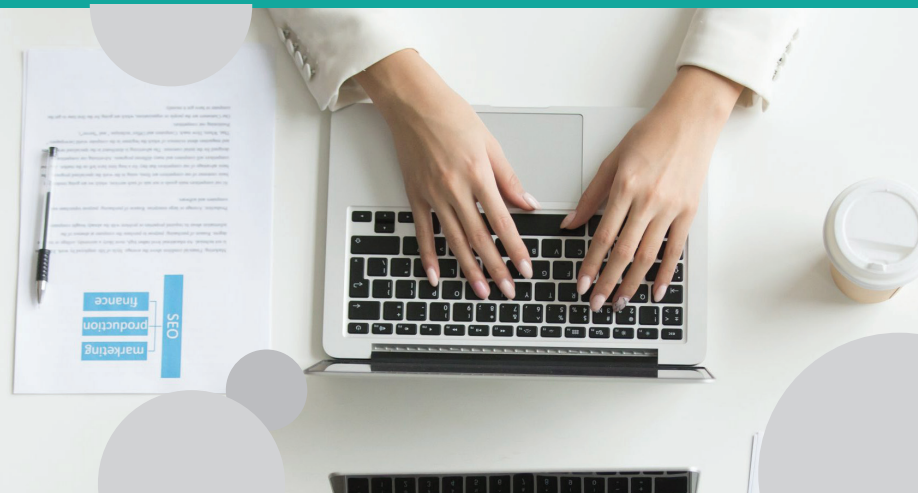


Guía para solicitar una Orden de Entrega en línea vía Venecredit Office Banking

La Orden de Entrega permite obtener fondos de cuentas en Cayman Branch a través de nuestro sistema Venecredit Office Banking.

El beneficiario de la Orden puede ser un empleado designado por la empresa o un tercero, y ésta puede ser tramitada en las Oficinas Comerciales del Venezolano de Crédito mostradas en el sistema.

¿Quiere saber cómo hacerlo? siga los pasos a continuación.



AFILIACIÓN

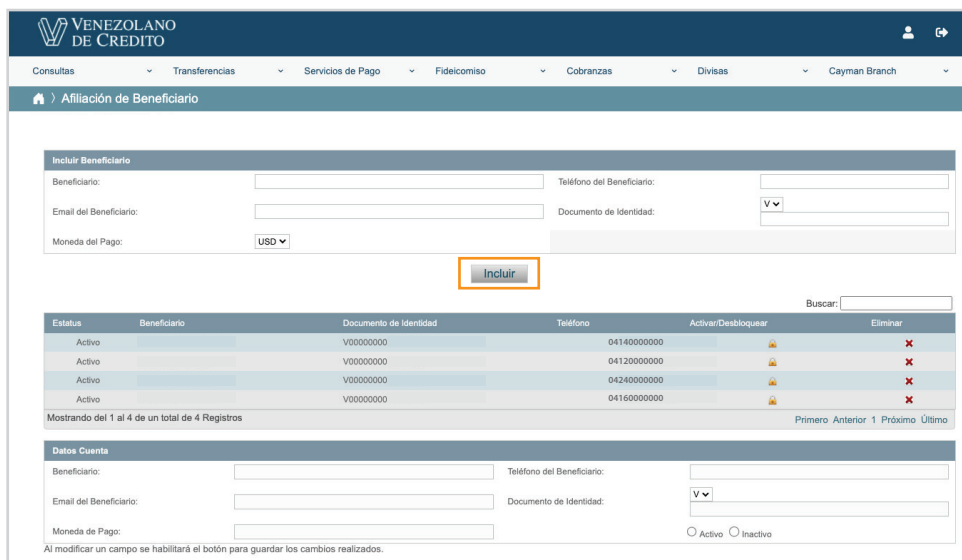
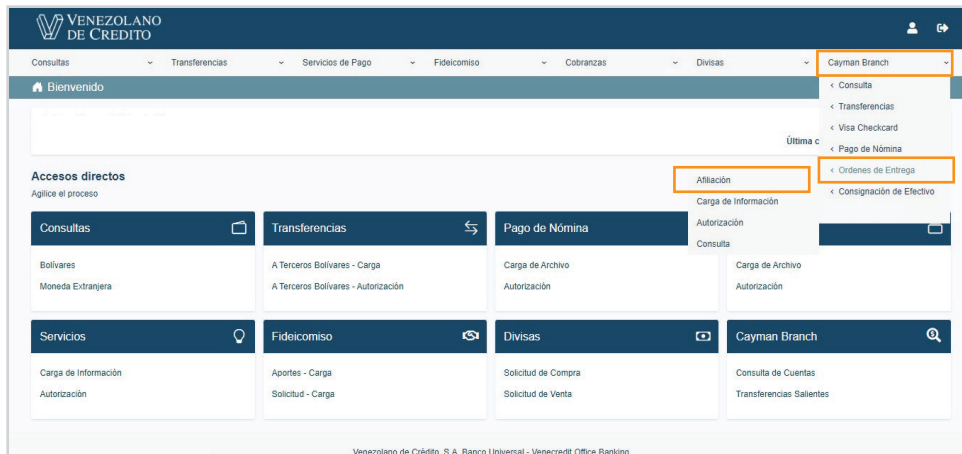
Para solicitar una Orden de Entrega, debe afiliarse previamente el beneficiario del pago. Para ello, elija en el menú:

Cayman Branch >
Órdenes de Entrega >
"Afiliación"

En la pantalla que se despliega, introduzca los datos del beneficiario en los campos correspondientes:

- Nombre del beneficiario
- Teléfono
- Correo electrónico
- Documento de Identidad

Al finalizar haga clic en el botón "Incluir"



Al modificar un campo se habilitará el botón para guardar los cambios realizados.

Guía para solicitar una Orden de Entrega en línea vía Venecredit Office Banking

CARGA DE INFORMACIÓN

En el menú Cayman Branch, elija Órdenes de Entrega > Carga de Información.

En el cuadro que se despliega, ingrese los datos del beneficiario de la Orden de Entrega, indicando:

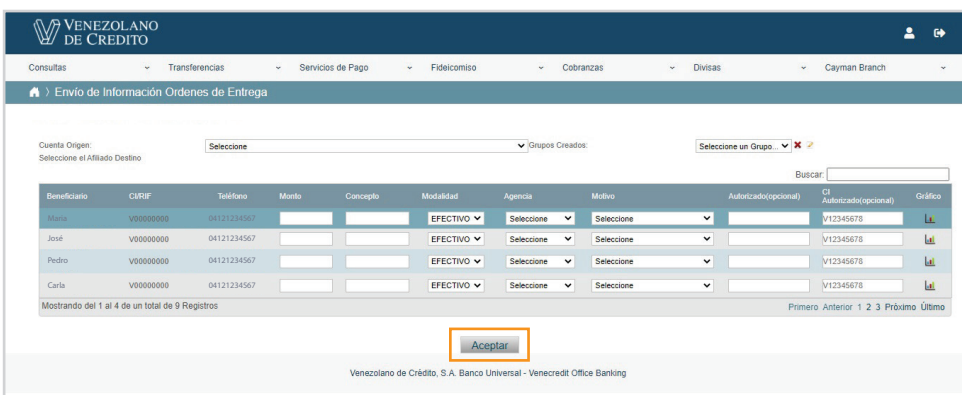
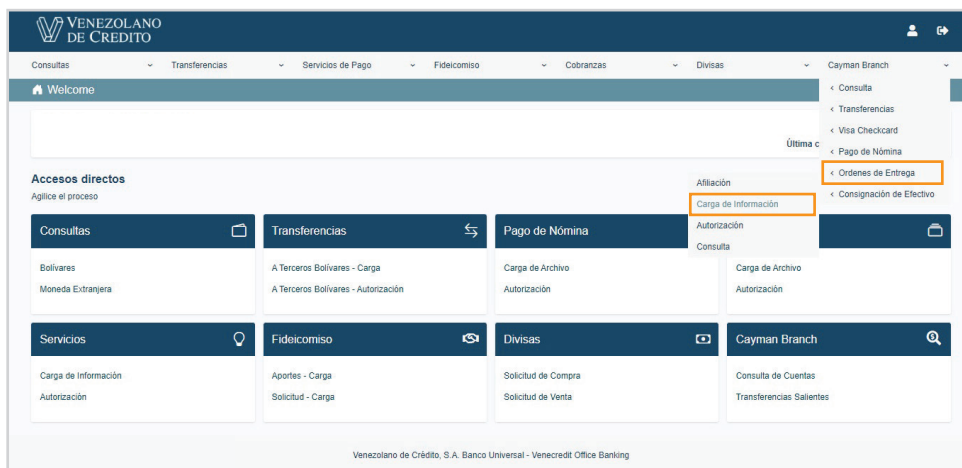
- Monto de la operación
- Concepto
- Oficina Comercial* donde el beneficiario podrá hacer el retiro dentro de 48 horas hábiles de solicitada la Orden
- Motivo
- Autorizado y C.I. (opcional)

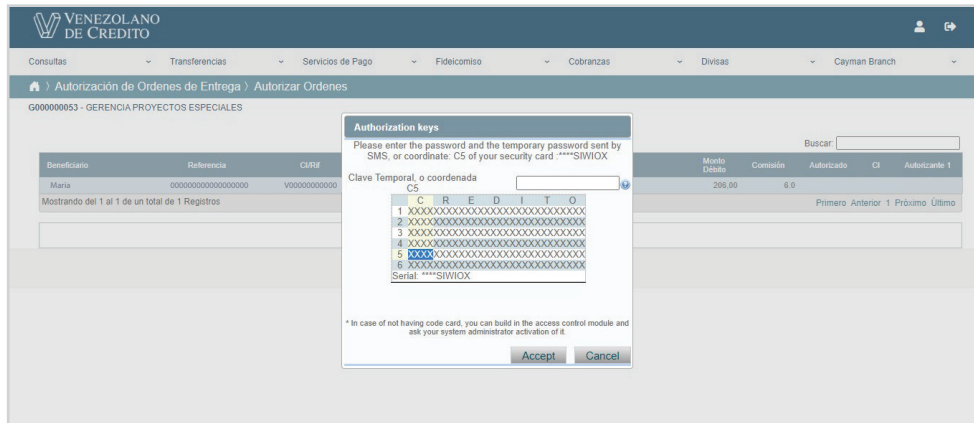
Cabe destacar que en esta opción se puede realizar la carga de información para la emisión de una o varias Órdenes de Entrega, es decir, de forma individual y/o múltiple.

Luego de introducir los datos, presione "Aceptar". Verifique los datos de la carga de información por procesar y, en caso de estar conforme, haga clic en "Aceptar". Introduzca la clave de acceso con la que ingresa al sistema y pulse nuevamente "Aceptar"

El sistema indica el mensaje de operación exitosa, pagos pendientes por autorizar. Si es Usuario con nivel de autorización puede efectuar el pago al momento, presionando "Autorizar".

*Ciertas condiciones aplican.





AUTORIZACIÓN

En la pantalla que se despliega al seleccionar la opción "Autorización" del submenú Órdenes de Pago de Cayman Branch, debe activar la/s casilla/s correspondiente/s a el/los beneficiario/s de la Orden de Entrega y presionar el botón "Autorizar".

Si la autorización la realiza otro usuario, este debe dirigirse al módulo Cayman Branch > Órdenes de Entrega > Autorización.

Para confirmar la autorización de el/los pago/s, introduzca la clave temporal enviada a su celular vía SMS o la indicada en su Tarjeta de Coordenadas. Pulse "Aceptar".

Inmediatamente el usuario que emitió la Orden recibirá un número de referencia vía mensajería de texto en su celular, el cual deberá suministrar al beneficiario para que este lo indique en la taquilla junto con su cédula de identidad. De esta forma, podrá tramitar la Orden de Entrega en la Oficina Comercial seleccionada.

Si lo desea, puede "Imprimir" o "Guardar" las órdenes autorizadas.

Al ejecutar la autorización, la pantalla de Pagos Autorizados mostrará el detalle de cada Orden de Entrega emitida.

VENEZOLANO DE CREDITO

Consultas Transferencias Servicios de Pago Fideicomiso Cobranzas Divisas Cayman Branch

Autorización de Ordenes de Entrega

Buscar: []

Autorizar	Beneficiario	CURIF	Concepto	Estatus	Referencia	Cuenta Origen	Agencia	Monto	Fecha Transacción	Autorizado	CI	Eliminar
<input type="checkbox"/>	Maria	V-000012345678	PRUEBA	PENDIENTE	000000001234	000012345678	CASA MATRIZ	200	27/03/2023 03:33			<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	José	V-000012345678	PRUEBA	PENDIENTE	000000001234	000012345678	CASA MATRIZ	200	11/04/2023 04:03			<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Pedro	V-000012345678	TEST	PENDIENTE	000000001234	000012345678	CASA MATRIZ	200	28/03/2023 01:53			<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	Cinthia	V-000012345678	PRUEBAS	PENDIENTE	000000001234	000012345678	CASA MATRIZ	400	27/03/2023 03:49			<input type="checkbox"/>

Mostrando del 1 al 4 de un total de 4 Registros

Primero Anterior 1 Próximo Último

Imprimir Guardar Autorizar **Eliminar**

Venezolano de Crédito, S.A. Banco Universal - Venecredit Office Banking

ELIMINAR

Desde la misma pantalla de Autorización podrá eliminar una Orden de Entrega que no haya sido retirada por el beneficiario. Para ello, active la casilla correspondiente a la Orden que desea eliminar y presione el botón "Eliminar".

Una vez eliminada la Orden de Entrega, el monto se desbloqueará y quedará disponible automáticamente en la cuenta.

VENEZOLANO DE CREDITO

Consultas Transferencias Servicios de Pago Fideicomiso Cobranzas Divisas Cayman Branch

Autorización de Ordenes de Entrega Autorizar Ordenes

G000000053 - GERENCIA PROYECTOS ESPECIALES

Buscar: []

Beneficiario	Referencia	CURIF	Concepto	Agencia	Monto Débito	Comisión	Autorizado	CI	Autorizante 1
Maria	00000000000000000000	V000000000000	PRUEBA	CASA MATRIZ	206.00	6.0			

Mostrando del 1 al 1 de un total de 1 Registros

Primero Anterior 1 Próximo Último

Regresar **Autorizar**

Venezolano de Crédito, S.A. Banco Universal - Venecredit Office Banking

Tome en cuenta que...

- El monto máximo permitido para una Orden de Entrega se indica en pantalla y se puede realizar más de una Orden al día hasta por ese monto cada vez.
- El monto de la solicitud queda bloqueado hasta ser retirado por el beneficiario.
- El beneficiario tendrá 48 horas para tramitar la Orden; transcurrido este lapso, la instrucción será eliminada y los fondos desbloqueados.
- El último día hábil del mes no se tramitan Órdenes de Entrega a través de las Oficinas Comerciales.
- El monto de la comisión por la operación es calculada de acuerdo con el valor de la Orden de Entrega. [Ver Tarifas de Servicios Cayman Branch](#)

CONSULTA

Para consultar el estatus de las Órdenes de Entrega cargadas y procesadas, elija en el menú:

**Cayman Branch >
Órdenes de Entrega >
"Consulta"**

Introduzca su clave de Cayman Branch. En la pantalla que despliega la lista de Órdenes de Entrega, seleccione la que desee consultar pulsando el N° de Orden para visualizar los datos de la transacción. También puede indicar un rango de fechas para mayor agilidad.

Si lo desea, puede "Imprimir" o "Guardar" las órdenes seleccionadas.

Último(s)
 Día 5 Dias 15 Dias 30 Dias Rango

Beneficiario	CúRIF	Estatus	Referencia	Monto Debito	Cuenta Debito	Agencia	Fecha Transacción	Concepto	Autorizado	CI
Maria	V000000000	PENDIENTE	000000000123456	1.000,00	0000123456	CASA MATRIZ	31/05/2023	PAGO	PRUEBA PRUEBA	
José	V000000000	PENDIENTE	000000000123456	1.000,00	0000123456	CASA MATRIZ	31/05/2023	PAGO	PRUEBA PRUEBA	
Carla	V000000000	PENDIENTE	000000000123456	2.000,00	0000123456	CASA MATRIZ	31/05/2023	PAGO	PRUEBA PRUEBA	

Mostrando del 1 al 3 de un total de 3 Registros Primero Anterior 1 Próximo Último

Venezolano de Crédito, S.A. Banco Universal - Venecredit Office Banking

Datos Origen

Referencia	00000000000000000000
Número de Cuenta	00123456789
Monto Debitado	1.000,00
Comisión	30,00

Datos Destino

CúRIF	V00000012345678
Beneficiario	Maria
Monto Acreditado	1.000,00
Fecha Transacción	31/05/2023
Concepto de Pago	PAGO
Nombre de la Agencia	CASA MATRIZ
Estatus	PENDIENTE

El Banco no se responsabiliza por pagos enviados y que no sean acreditados por el Banco receptor de los fondos

Venezolano de Crédito, S.A. Banco Universal - Venecredit Office Banking