

# Afílie sus servicios para realizar pagos desde Venezolano Online

Y comience a cancelar en línea las facturas correspondientes a servicios públicos y privados, con comodidad y seguridad:

**1** Ingrese al módulo de Pagos, indicando su clave de Pagos y Transferencias a Terceros, y seleccione la opción "De Servicios"

**2** Afílie el/los servicio/s que desee pagar. Para ello, seleccione en el menú desplegable la opción "Afilación de Servicios"; en el recuadro inferior, elija el servicio, registre los datos de la compañía facturadora y haga clic en el botón "Afiliar"

**3** Verifique los datos, introduzca la clave temporal enviada a su teléfono celular afiliado a V•mensaje, y pulse "Autorizar" en el menú de afiliaciones. De esta forma validará la afiliación.

VENEZOLANO DE CRÉDITO

Salida

Diseñe su banco Cuentas Tarjetas Créditos Transferencias Pagos Divisas Fideicomiso Otros Servicios Cayman Branch

Pagos de Servicios

Seleccione una opción Afiliación de Servicios

Mostrar 50 Buscar:

ELIMINAR	FACTURADOR	N° DE SERVICIO O LÍNEA	DESCRIPCIÓN	DÍA DE PAGO	SITUACIÓN
		04120001234	DIGITEL		13 AUTORIZADA
		04140001234	MOVISTAR		10 AUTORIZADA

Mostrando del 1 al 10 de un total de 10 registros

Primero | Anterior | 1 | Próximo | Último

Haga click sobre la imagen de la papelerera del Servicio que desea autorizar las afiliaciones, Haga click sobre el link AUTORIZAR.

**Servicios a Afiliar**

Facturador	
N° de servicio o línea (ver formato)	
Descripción o referencia (uso personal)	
Día referencial de pago	

Llene los campos del servicio a afiliar y haga click en el Botón Afiliar

Afiliar

## Para pagar sus servicios afiliados:

**1** Seleccione en el menú desplegable la opción "Pago de Servicios". La pantalla que se despliega muestra los servicios que Usted haya afiliado previamente

**2** Haga clic sobre la imagen del servicio a pagar, ingrese los datos requeridos: cuenta a debitar, monto a pagar, concepto (motivo del pago) y pulse "Continuar". Luego, verifique los datos, y si está conforme pulse "Pagar"

Si desea visualizar el detalle de los pagos realizados, elija en el menú desplegable la opción "Consulta de Pagos Realizados"

Si aún no tiene clave o la olvidó y requiere recuperarla, puede activarla al ingresar a la sección Transferencias a Terceros haciendo clic en el mensaje que aparece en pantalla: "¿Es nuevo usuario? ¿Olvidó su clave de acceso?"